CHÂTEAU ROYAL
Berlin

26.10.2026

Stellenausschreibung: Night Audit (m/w/d)

Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit für unser Front-Office-Team, die gerne Verantwortung übernimmt, ein natürliches Gespür für Gastfreundschaft mitbringt und dafür sorgt, dass sich unsere Gäste auch während der Nachtstunden willkommen und bestens betreut fühlen.

Deine Aufgaben

- Du begrüßt unsere an- und abreisenden Gäste während der Nacht und sorgst für einen herzlichen und professionellen Check-in und Check-out.
- Du bist die erste Ansprechperson für unsere Gäste während der Nacht, gehst auf ihre Wünsche ein und sorgst dafür, dass sie sich rundum wohlfühlen.
- Du übernimmst die Verantwortung für einen reibungslosen und sicheren Hotelbetrieb während der Nacht, einschließlich regelmäßiger Sicherheitsrundgänge und der Kontrolle der Hotelzugänge.
- Du führst die täglichen Kassenabrechnungen, Berichte und Tagesabschlüsse sorgfältig und zuverlässig durch.
- Du arbeitest eng mit anderen Abteilungen zusammen, um Gästewünsche und betriebliche Anliegen zu koordinieren.
- Du kümmerst dich um die Vorbereitung sowie das Öffnen und Schließen der entsprechenden öffentlichen Bereiche.
- Du bearbeitest die nächtliche Korrespondenz und übernimmst administrative Aufgaben.
- Du sorgst dafür, dass der Empfangs- und Lobbybereich stets einladend, ordentlich und für den nächsten Tag vorbereitet ist.
- Du stellst eine strukturierte und vollständige Übergabe an das Frühteam sicher.

Dein Profil

- Du hast bereits Erfahrung im Front Office oder Night Audit gesammelt, idealerweise in der Hotellerie.
- Du arbeitest gerne selbstständig, triffst eigenverantwortlich Entscheidungen und übernimmst Verantwortung.
- Du hast ein natürliches Gespür für Gastfreundschaft und verstehst es, unseren Gästen ein gutes Gefühl zu vermitteln.
- Du bist organisiert, zuverlässig und fühlst dich sowohl im Umgang mit Gästen als auch bei administrativen Aufgaben sicher.
- Du bleibst auch in unerwarteten Situationen ruhig, besonnen und lösungsorientiert.
- Du arbeitest gerne mit Menschen unterschiedlicher Herkunft zusammen und schätzt ein internationales Team.
- Du kommunizierst sicher auf Englisch; Deutschkenntnisse sind von Vorteil.

Du erfüllst nicht alle Anforderungen?

Wir freuen uns trotzdem auf deine Bewerbung! Persönlichkeit, Motivation und die Bereitschaft, Neues zu lernen, sind uns genauso wichtig wie Berufserfahrung.

CHÂTEAU ROYAL
Berlin

Wir bieten dir

- Ein herzliches, internationales Team mit einem starken Gemeinschaftsgefühl.
- Einen kreativen und inspirierenden Arbeitsplatz in einem der außergewöhnlichsten Hotels Berlins.
- Die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen, Neues zu lernen und dich beruflich weiterzuentwickeln.
- Eine faire Vergütung sowie ein respektvolles und unterstützendes Arbeitsumfeld.
- Die Wahl zwischen einem Deutschlandticket und einer Mitgliedschaft im Urban Sports Club.
- Attraktive Mitarbeitervorteile und Vergünstigungen in unserem Restaurant, unserer Bar und unserem Hotel.
- Sonderkonditionen in ausgewählten Partnerhotels.
- Eine zentrale Lage in Berlin-Mitte mit hervorragender Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr.

Werde Teil unseres Teams

Klingt das nach dem richtigen Ort für dich?
Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!
career@chateauroyalberlin.com

Château Royal
Neustädtische Kirchstr. 3
10117 Berlin
career@chateauroyalberlin.com
www.chateauroyalberlin.com/de